UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Divisione Gestione Risorse Umane

Servizio Amministrazione Carriere
Settore Personale Tecnico-Amministrativo
Ufficio Assunzioni

VII.1

Prot. n. 26943 del 03/08/2012

Allegato 1

AI RETTORI
DELLE UNIVERSITA'

A tutti i dipendenti delle PP.AA.

LORO SEDI

OGGETTO: **Avviso di mobilità** ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e dell'art. 57 del C.C.N.L. Comparto Università sottoscritto il 16.10.2008.

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale ai sensi della normativa in oggetto indicata, si comunica che questo Ateneo intende procedere alla copertura di posti disponibili di personale tecnico-amministrativo per i seguenti profili:

N. POSTI	CATEGORIA	AREA	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	DESCRIZIONE DEL PROFILO
12	C	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado	Profilo informatico di supporto alle attività istituzionali. Principali conoscenze richieste: - metodologie di analisi, sviluppo, gestione e manutenzione di applicativi software; - sicurezza dei dati e dei sistemi informatici, installazione e utilizzo di sistemi operativi; - problematiche connesse all'utilizzo di apparecchiature multimediali; - problematiche connesse alla gestione di portali web e alle applicazioni di social networking; - elementi di comunicazione per la produzione di contenuti multimediali per l'erogazione on-line.
5	D	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/99 o laurea triennale o laurea specialistica/magistrale	Attività di supporto: - alla ricerca in campo biologico, biomedico e neuropsicologico, anche con riferimento ai temi di prevenzione in ambito lavorativo; - alla gestione didattica, di banche dati, dei sistemi informativi e dei laboratori didattici

Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza di partecipazione alla procedura di mobilità suindicata i dipendenti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

b) essere attualmente inquadrati nella categoria C o nella categoria D e area corrispondenti al posto per cui si intende presentare domanda – in caso di appartenenza al comparto Università – o equivalenti – in caso di appartenenza ad altro comparto;

Termini e modalità di presentazione delle istanze di mobilità

I dipendenti interessati a partecipare al presente avviso di mobilità potranno presentare istanza di trasferimento, redatta secondo lo schema allegato alla presente, indirizzata alla Divisione Gestione Risorse Umane – Servizio Amministrazione Carriere – Settore Personale Tecnico-amministrativo - Università degli Studi di Torino – Via Po n. 31 – 10124 Torino - entro e non oltre il **20 agosto 2012** esclusivamente secondo le modalità sotto indicate:

a) via fax al numero 011/670.4083
b) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC di Ateneo ateneo@pec.unito.it
L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

All'istanza di trasferimento dovranno essere allegati:

- un curriculum culturale e professionale, compilato secondo il formato europeo allegato, da cui si evinca il titolo di studio posseduto, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale e il servizio prestato, le mansioni svolte e gli incarichi ricoperti presso l'Amministrazione di appartenenza;
- fotocopia, fronte e retro, di un documento d'identità, in corso di validità;
- nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza.

Coloro i quali abbiano già presentato istanza di trasferimento presso questo Ateneo dovranno ripresentare la domanda di mobilità, in risposta al presente avviso, integrata dal curriculum culturale e professionale.

Criteri e modalità di selezione

Le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura di mobilità.

La selezione dei candidati sarà effettuata dall'Amministrazione e avverrà attraverso la valutazione del curriculum culturale e professionale e un eventuale colloquio, volti ad accertare il possesso delle competenze necessarie a ricoprire il posto.

L'ammissione al colloquio sarà decisa dall'Amministrazione sulla base della valutazione del curriculum culturale e professionale.

L'Amministrazione si riserva di esprimere parere negativo al trasferimento qualora non venga riscontrata l'idoneità dei candidati in relazione ai posti da ricoprire.

Pubblicità

Il presente avviso, la cui affissione all'Albo di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti, è consultabile sul sito web dell'Università degli Studi di Torino all'indirizzo:

http://www.unito.it/ seguendo il percorso Lavorare in UniTo » Trasferimenti e Mobilità di comparto.

Si comunica infine che, contestualmente alla presente procedura, questa Amministrazione ha attivato, per i medesimi posti, la procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi.

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità saranno raccolti e trattati da questa Amministrazione ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 per le finalità di gestione del presente avviso.

Con distinti saluti

Il Direttore Generale
Dott.ssa Loredana Segreto

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Divisione Gestione Risorse Umane

SCHEMA DI DOMANDA

Alla Divisione Gestione Risorse Umane
Servizio Amministrazione Carriere
Settore Personale Tecnico-amministrativo
Università degli Studi di Torino
Via Po n. 31
10124 TORINO

Oggetto: Avviso di mobilità prot. n. 26943 del 3 agosto 2012 - Domanda di partecipazione alla mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e dell'art. 57 del C.C.N.L. Comparto Università sottoscritto il 16.10.2008.

Il/La sottoscritto/a _____ _____
cognome nome

nato/a il _____ a _____ (_____) sesso _____
(gg/mm/aaaa) comune (o stato estero) provincia (M/F)

PRESENTA

domanda di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e dell'art. 57 del C.C.N.L. Comparto Università sottoscritto il 16.10.2008, presso l'Università degli Studi di Torino per la categoria _____area _____ _____

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1) di essere in servizio presso la seguente Amministrazione _____
_____ dal _____ e di essere inquadrato/a a tempo indeterminato nella categoria _____
posizione economica _____ area _____
_____ a decorrere dal _____
2) che il proprio codice fiscale è il seguente _____
3) di essere nato/a in data e luogo sopra riportati;

7) di non aver riportato condanne penali, di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali), di non avere riportato procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data dell'avviso di mobilità e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

_____conseguito con votazione

di _____/_____ nell'anno _____ presso _____

9) di essere iscritto nel seguente albo professionale _____

_____presso _____

dal _____ n° iscrizione _____

10) di aver conseguito la seguente abilitazione professionale_____ _____

_____

11) di essere / non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92.

Specificare la motivazione della richiesta di trasferimento _____

_____

_____

_____

Di eleggere il seguente recapito per le comunicazioni relative al presente avviso di mobilità:

Via/Corso _____ n. _____ C.a.p. _____

Comune _____ Provincia _____

Tel. _____ e-mail _____

Allega alla presente istanza il curriculum culturale e professionale, datato e firmato, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde a verità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

Allega altresì il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza e la fotocopia, fronte e retro, di un documento d'identità, in corso di validità.

Data _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della D.lgs. n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ Firma _____